COMUNE DI CONTROGUERRA

Ufficio del Sindaco

Provincia di Teramo

Via Giovanni Amadio n. 2 - 64010 Controguerra (TE)

Sito: www.comunecontroguerra.it
e-mail: info@comune.controguerra.te.it

COMUNE DI CONTROGUERRA (TE)
Prot. n.0005165 in Partenza del 15-07-2024
Categoria 3 Classe 1

DECRETO SINDACALE

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 109 comma 2) del D.lgs n. 267/2000, che testualmente riporta: *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione".*

- l'art. 50, comma 10) del Dlgs n. 267/2000, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce incarichi dirigenziali;

Vista la nuova definizione dell'organigramma comunale e della dotazione organica del Comune di Controguerra;

Acquisita la disponibilità della dott.ssa Federica D'Antonio;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Controguerra;

Visti il Regolamento Comunale per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative del Comune di Controguerra, approvato con deliberazione di G. C. n. 73 del 2018 e le relative schede di pesatura delle posizioni organizzative, come redatte dal Segretario Comunale in data 1 luglio 2019;

DECRETA

La premessa in narrativa è parte integrante del presente atto;

1. di **attribuire** alla dott.ssa Federica D'Antonio tutte le funzioni ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 e 109 del Dlgs n. 267/2000, appartenenti all'Area Servizi Demografici, ivi compresa l'adozione di atti e Provvedimenti che impegnano l'Amministrazione Comunale di Controguerra *erga omnes*, che la Legge o lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo;

2. di **dare** atto che la nominata Funzionaria svolgerà, altresì, tutte le funzioni che la Legge, lo Statuto e i Regolamenti interni attribuiscono a tale qualifica;

3. di **specificare** che l'incarico di Elevata Qualificazione (Responsabile) all'Area Servizi Demografici del Comune di Controguerra alla dott.ssa Federica D'Antonio dipendente a tempo indeterminato, del Comune di Controguerra, categoria giuridica Funzionario (ex cat. D), decorre **dalla data del 15 luglio 2024 e sino al 30 giugno 2026** salvo proroga o revoca anticipata;

4. di **attribuire** alla suddetta Funzionaria di Elevata Qualificazione l'indennità di posizione pari ad euro 9.000,00 annui lordi omnicomprensivi, da corrispondersi in 13 mensilità, nelle more della rideterminazione delle indennità a seguito di nuova pesatura da effettuarsi a seguito di ridefinizione delle Aree e dei Servizi del Comune di Controguerra;

5. di **confermare** l'indennità di risultato pari al **18%** dell'indennità di posizione percepita, da erogarsi a seguito e nei limiti della valutazione eseguita secondo le modalità attualmente in vigore presso questo Comune;

6. di **notificare** il presente decreto alla dott.ssa Federica D'Antonio;

7. di **pubblicare** il presente decreto all' Albo Pretorio on line del Comune di Controguerra;

8. di **trasmettere**, a cura dell' Ufficio Segreteria, il presente decreto all'Ufficio Personale del Comune di Controguerra;

Dalla Residenza Municipale, 15 luglio 2024

COMUNE DI CONTROGUERRA

IL SINDACO
Ing. Franco Carletta

Per accettazione:
Dott.ssa Federica D'Antonio

Visto:
Il Segretario Comunale
Dott. Cristiano Quaglia